

2022-02-07

konkurs na asystenta w Zakładzie Prawa Administracyjnego INP PAN

INSTYTUCJA: Instytut Nauk Prawnych Polskiej Akademii Nauk

MIASTO: Warszawa

STANOWISKO: asystent w Zakładzie Prawa Administracyjnego INP PAN

DYSCYPLINA NAUKOWA: prawo administracyjne

DATA OGŁOSZENIA: 4.02.2022 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 17.02.2022 r.

LINK DO STRONY: <http://inp.pan.pl>

Opis (tematyka, oczekiwania):

1. asystent, specjalista w zakresie prawa i postępowania administracyjnego.

Wymagania:

1. tytuł zawodowy magistra prawa,
2. zainteresowanie prowadzeniem badań naukowych w zakresie prawa i postępowania administracyjnego,
3. osiągnięcia naukowe związane z tematyką prawa i postępowania administracyjnego,
4. umiejętność prowadzenia działalności organizacyjnej związanej z pracami podejmowanymi w Instytucie,
5. zdolność aktywnego włączenia się w prace badawcze Instytutu,
6. biegła znajomość co najmniej języka angielskiego.

Mile widziane:

1. doświadczenie w zakresie tworzenia opinii naukowych czy projektów aktów prawnych,
2. doświadczenie w obsłudze projektów i grantów finansowanych ze środków publicznych, w tym funduszy europejskich.

Kandydaci/teki proszeni/one są o dostarczenie następujących dokumentów:

1. podanie o zatrudnienie adresowane do Dyrektora Instytutu,
2. odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych (tytuł zawodowy magistra prawa),
3. CV wraz z listem motywacyjnym (list maksymalnie 3 strony),
4. życiorys naukowy ze wskazaniem zainteresowań badawczych oraz wyszczególnieniem działalności naukowej, dydaktycznej oraz organizacyjnej (maksymalnie 3 strony),

5. praca magisterska w wersji elektronicznej,
6. wykaz publikacji wraz z kopiami,
7. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
8. oświadczenie o zapoznaniu się z „Informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych dla osób uczestniczących w konkursie na zatrudnienie pracownika naukowego” (<https://inppan.bip.gov.pl>, zakładka "Konkursy i ogłoszenia o pracę", następnie "Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych"),
9. oświadczenie, że w chwili zatrudnienia w Instytucie Nauk Prawnych PAN kandydat/ka wyrazi zgodę na zaliczenie go do liczby N na rzecz Instytutu i zadeklaruje prowadzenie badań naukowych w Instytucie Nauk Prawnych PAN,
10. oświadczenie, że w chwili zatrudnienia w Instytucie Nauk Prawnych PAN podstawowym miejscem pracy kandydata/teki będzie Instytut w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Dokumenty należy składać pocztą elektroniczną na adres inp@inp.pan.pl (w tytule maila proszę wpisać „Konkurs prawo administracyjne”). Termin składania dokumentów upływa z dniem 17.02.2022 r.

Wybrani/ne kandydaci/teki zostaną zaproszeni/one na rozmowę kwalifikacyjną, która odbędzie się drogą zdalną.

Uwaga! Zmiana terminu rozstrzygnięcia konkursu INP PAN.

Ze względów technicznych rozstrzygnięcie konkursu na stanowisko asystenta w Zakładzie Prawa Administracyjnego zostało przesunięte i nastąpi 4.03.2022 r.

O wyniku konkursu każdy/każda z kandydatów/ek zostanie poinformowany/a drogą mailową.

Od wyniku konkursu przysługuje odwołanie.

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony 1 roku, w pełnym wymiarze czasu pracy, w systemie zadaniowym.

Załączniki

[konkurs - asystent Prawo Administracyjne .docx.pdf \(41,21 KB\)](#)